

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

29.11.2013

Харків

№ 6/1

Про надання послуг у Державному архіві
Харківської області

Реалізуючи державну політику у сфері архівної справи та діловодства, Державний архів Харківської області (далі – Державний архів), керуючись Законами України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», відповідно до Положення про Державний архів Харківської області, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 25 березня 2013 року № 107, надає фізичним та юридичним особам послуги, віднесені до його компетенції.

Серед них: прийом, розгляд та наведення довідок за запитамі фізичних і юридичних осіб, створення електронних та друкованих копій документів, підготовка переліків документів та тематичне виявлення документів; приймання документів на державне зберігання; проведення експертизи цінності документів з метою їх внесення до Національного архівного фонду та з метою визначення строків їх зберігання; надання методичної допомоги з питань архівної справи і діловодства та підвищення кваліфікації працівників архівних, експертних та діловодних служб підприємств, установ та організацій; організація та проведення читацьких конференцій, розгляд номенклатур справ, описів справ постійного зберігання та з особового складу, актів про вилучення для знищення справ, не внесених до НАФ, інструкцій з діловодства тощо; ініціативне інформування про склад та зміст архівних документів, в яких містяться відомості, що можуть бути використані заінтересованими особами; публікація і експонування документів Національного архівного фонду, що належать юридичним і фізичним особам; проведення виробничої практики для студентів, лекцій, екскурсій; підготовка радіо- та телепередач; обслуговування користувачів у читальному залі архіву; видача документів у тимчасове користування за межі архіву тощо.

Послуги, що надає Державний архів, до категорії адміністративних не належать. З даного питання є роз'яснення Державної архівної служби України від 26.07.2013 № 01.1/3/2473.

Частиною послуг, що надає Державний архів, складають послуги, що здійснюються ним на платній основі. Їх види та вартість визначені Цінами на роботи (послуги), що виконуються Державним архівом на договірних засадах. Ціни оприлюднено на веб-сайті Державного архіву та на стендах його власних приміщень.

Протягом останніх років, урахуваючи скрутне фінансове становище в країні в цілому, надання платних послуг залишається пріоритетним напрямом роботи Державного архіву.

Надходження коштів за роботи (послуги), що виконуються Державним архівом Харківської області на договірних засадах, станом на 29.11.2013 р. становило 169 558,0, у т.ч. за послуги з надання довідок на запити юридичних і фізичних осіб – 26 486,47 грн., підготовка довідок генеалогічного характеру – 13 782,99 грн., виготовлення цифрових копій – 81 335,45 грн., проведення експертизи цінності документів – 23 320,44 грн., палітурні та картонажні роботи – 14 292,76 грн., науково-технічне опрацювання документів – 3 500,92 грн., консультування з питань організації діяльності служб діловодства та архівних відділів у формі семінарів – 6 561,90 грн., проведення оглядової екскурсії по архіву – 277,07 грн.

Кошти, отримані від надання платних послуг, витрачаються на потреби, не забезпечені видатками загального фонду державного бюджету, а саме: на придбання канцелярського приладдя, витратних матеріалів для реставраційних робіт, інвентарю, матеріалів для господарських потреб, оформлення підписки на періодичні видання на 2014 рік, на технічну охорону Державного архіву, послуги зв'язку, технічне обслуговування та ремонт комп'ютерної, оргтехніки тощо.

У Державному архіві створені та підтримується належні умови для якісного надання послуг споживачам, а саме:

- встановлено 2 прийомні дні у столі довідок: вівторок та четвер;
- забезпечується робота читальних залів;
- на стендах в обох приміщеннях Державного архіву (по пр. Московський, 7 та вул. Миросицька, 41) розміщена інформація про поштову, електронну адресу архіву та адресу його власного веб-сайту; режим роботи архіву, стола довідок та читального залу; графік і час особистого прийому громадян керівництвом архіву, перелік платних послуг, які надаються Державним архівом області, Ціни на роботи (послуги), що виконуються ним на договірних засадах; перелік документів, необхідних для прийому запитів від громадян у столі довідок та для оформлення в читальний зал архіву;
- в обох приміщеннях Державного архіву облаштовано місця для очікування громадян, створено умови для запису інформації, наведеної на стендах (передбачено стільці, столи, канцелярське приладдя).
- на власному веб-сайті Державним архівом оприлюднено інформацію про архівні установи, розташовані у м. Харків (вказано їх адресу, часи роботи), що зберігають документи з особового складу; зразки заяв громадян для одержання довідок соціально-правового характеру за документами Державного архіву; роз'яснення щодо одержання відомостей про особу; строки виконання запитів громадян; перелік послуг, що здійснюються Державним архівом на безоплатній та платній основах, Ціни на роботи (послуги), що виконуються Державним архівом на договірних засадах; відомості про метричні книги церков м. Харків та Харківської губернії, книги записів актів цивільного стану, що знаходяться на зберігання в Державному архіві. З 2010 року

оприлюднюються квартальні звіти по стан роботи із зверненнями громадян та відомості про місцезнаходження документів ліквідованих та реорганізованих підприємств, установ і організацій, документи з особового складу, які перебувають на зберіганні у правонаступників та інших установах, які поступово поповнюються;

- проводиться постійна робота з відповідальними працівниками структурних підрозділів Державного архіву щодо ознайомлення їх із загальноприйнятими формами спілкування з відвідувачами, які звертаються за допомогою, та відповідна роз'яснювальна робота серед чергових Державного архіву.

Скарг на роботу Державного архіву за різними напрямками його діяльності у поточному році, як і у попередні роки, не надходило. У книгах скарг, пропозицій та заяв громадян, що ведуться у читальних залах архіву, столі довідок та відділі кадрової роботи та діловодного забезпечення – лише чисельні відгуки про якісне надання послуг, професіоналізм, досвідченість та доброзичливість співробітників Державного архіву.

Аналіз роботи з надання Державним архівом послуг свідчить про належний рівень її організації.

Ураховуючи вищевикладене, колегія **вирішує:**

1. Інформацію про надання послуг у Державному архіві Харківської області взяти до відома.

2. Роботу з надання Державним архівом послуг вважати такою, що проводиться на належному рівні.

3. Сектору бухгалтерського обліку Державного архіву Харківської області (Герасимовій І.П.) разом із керівниками інших структурних підрозділів Державного архіву Харківської області провести роботу з удосконалення Цін на роботи (послуги), що надаються Державним архівом Харківської області на договірних засадах.

Термін виконання – I квартал 2014 року

4. Керівникам структурних підрозділів Державного архіву постійно вдосконалювати напрями роботи з надання послуг, спрямовуючи зусилля на одержання додаткових коштів за рахунок надання платних послуг.

5. Керівництву Державного архіву, з метою вчасного реагування на неналежне надання послуг споживачеві, здійснювати постійний моніторинг записів у книгах відгуків, скарг та пропозицій.

6. Питання про надання послуг у Державному архіві розглянути на засіданні колегії Державного архіву у листопаді 2014 року.

**Головуюча на колегії,
Заступник директора архіву**

Л.М. Юдіна

Секретар колегії

О.С. Гнезділо