

# ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

## РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

25.10.2013

Харків

№ 5/5

Про роботу із засобами масової інформації у Державному архіві Харківської області

Заслухавши і обговоривши доповідь начальника відділу інформації та використання документів Ельксніт М.І. про стан роботи Державного архіву Харківської області (далі — Державного архіву) із засобами масової інформації (ЗМІ), колегія відзначає, що у держархіві області вживаються заходи щодо поліпшення зв'язків із ЗМІ, забезпечення відкритого та прозорого інформування громадськості про діяльність Державного архіву, склад та зміст документів, що знаходяться на його зберіганні.

Державний архів щотижнево, щомісячно та щоквартально надсилає Укрдержархіву пропозиції щодо проведення заходів суспільно-громадського значення за участі представників ЗМІ та звітує про проведені заходи.

За січень-вересень 2013 року підготовлено і направлено до редакцій місцевих газет для оприлюднення 9 статті, з яких опубліковано 6.

Надано 2 інтерв'ю кореспонденту обласного радіомовлення Харківської обласної телерадіокомпанії до архівних документів: 1) до on-line виставки «Дробицький Яр: де пам'ять і туга зішлись навіки (до Дня пам'яті жертв Голокосту)». Інтерв'ю використано у передачі «На жорнах війни», що вийшла в ефірі обласного радіо 06 березня 2013 року. 2) до виставки архівних документів «Нескорені та непереможні», присвяченої Дню партизанської слави в Україні, що вийшла в ефір 24 вересня 2013 року у передачі «Новини».

В ефірі місцевих телеканалів пройшло 6 сюжетів про роботу Державного архіву та зміст документів, що він зберігає.

Співпраця Державного архіву із ЗМІ дозволяє оперативно інформувати громадськість міста та області про діяльність Державного архіву, презентувати архівні документи.

**Враховуючи вищевикладене колегія вирішує:**

1. Роботу Державного архіву із ЗМІ у поточному році вважати задовільною.
2. Керівникам структурних підрозділів Державного архіву, працівники яких залучені до роботи з документами, що зберігаються у держархіві області,

активізувати роботу з виявлення оригінальних за змістом документів для їх оприлюднення шляхом підготовки статей, окремих інформацій.

3. Начальнику відділу інформації та використання документів Ельксніт М.І. у подальшому забезпечувати:

3.1 організацію роботи щодо підготовки архівної інформації для оприлюднення у ЗМІ: статей, добірок документів, радіо- та телепередач тощо;

3.2 активізацію роботи з вивчення та виявлення документів з тематик, які на сьогодні можуть викликати зацікавленість у журналістів ЗМІ та громадськості;

3.3 здійснення постійного інформування ЗМІ про інформаційні заходи Державного архіву.

**Голова колегії,  
заступник директора архіву**

**Л.М. Юдіна**

**Секретар колегії**

**О.С. Гнезділо**