



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

28.11.2017

Харків

№ 70

Про введення в дію рішення колегії
від 24.11.2017 № 6/5
«Про стан роботи з управління персоналом
у Державному архіві Харківської області»

Відповідно до пункту 1 розділу 7 Положення про Державний архів Харківської області, затвердженого розпорядженням голови Харківської обласної державної адміністрації від 27 грудня 2016 року № 637 та пункту 29 розділу 5 Положення про колегію Державного архіву Харківської області, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 18 липня 2011 року № 403 (зі змінами), керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію рішення колегії Державного архіву Харківської області від 24.11.2017 № 6/5 «Про стан роботи з управління персоналом у Державному архіві Харківської області».
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Заступник директора Державного
архіву Харківської області

С.О. Куш

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

24.11.2017

Харків

№ 6/5

Про стан роботи з управління персоналом
у Державному архіві Харківської області

Заслухавши і обговоривши доповідь завідувача сектору управління персоналом Буличевої О.О., колегія відзначає, що у Державному архіві Харківської області (далі — Державний архів) робота з персоналом здійснюється згідно з відповідними законодавчими та нормативно-правовими актами. Державний архів проводить заходи, спрямовані на підвищення ефективності державної служби, поповнення кваліфікованими кадрами, організацію їх навчання. Всі кадрові питання розглядаються на апаратних нарадах і контролюються заступником директора Державного архіву. Упродовж 2017 року, згідно із затвердженим заступником директора Державного архіву річним планом роботи з кадрами Державного архіву, здійснювалися відповідні заходи.

Станом на 20 листопада 2017 року за штатним розписом Державного архіву значиться 50 одиниць, з них державних службовців – 21. Є три вакантні посади держслужбовців – директора, заступника директора, начальника відділу фінансово-господарського забезпечення-головного бухгалтера. Також є дві вакантні посади службовців – архівіста 1 категорії та провідного реставратора відділу забезпечення збереженості та реставрації документів.

Станом на 20 листопада 2017 року були прийняті на роботу до Державного архіву 6 осіб на посади службовців. Крім того, 23 березня 2017 року у Державному архіві були оголошені конкурси на зайняття вакантних посад начальника відділу фінансово-господарського забезпечення-головного бухгалтера та провідного спеціаліста сектору управління персоналом. Осіб, які бажали б взяти участь у конкурсі на зайняття вакантної посади начальника відділу фінансово-господарського забезпечення-головного бухгалтера, не було. Документи для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста сектору управління персоналом подали дві особи. Переможцем конкурсу була оголошена Балабан А.С., яка до цього займала посаду службовця. Також у 2017 році було переведено 5 осіб, зокрема, 1 особа – з тимчасової на постійну роботу, 4 особи були переведені на інші посади у зв'язку зі змінами у структурі та штатному розписі Державного архіву. Крім того, станом на 20 листопада 2017 року було звільнено з Державного архіву 8 осіб. Також одній співробітниці була надана друга посліпль відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.

Відповідно до Закону України «Про державну службу» та підзаконних актів, прийнятих на його виконання, була проведена певна робота. Одному державному службовцю був присвоєний ранг після успішного проходження

випробування, двом державним службовцям були присвоєні чергові ранги. Восьми державним службовцям була змінена надбавка за вислугу років та підготовлено документи для видання розпорядження голови обласної державної адміністрації про зміну надбавки за вислугу років заступнику директора Державного архіву Кущу Є.О. Також відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 10.08.2004 № 1018 «Деякі питання оплати праці працівників державних і комунальних архівних установ» (зі змінами) була змінена надбавка за вислугу років двом службовцям. Крім того, з метою проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців у 2018 році, на грудень 2017 року запланована розробка завдань, ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б» або «В», на 2018 рік.

Значна увага приділяється підготовці та підвищенню кваліфікації співробітників Державного архіву. Співробітники архіву підвищували кваліфікацію на семінарах, які влаштовувались обласною державною адміністрацією та іншими установами, зокрема щодо виконання антикорупційного законодавства, з питань військового обліку військовозобов'язаних та з інших питань. Крім того, у 2017 році працівники Державного архіву підвищили кваліфікацію та отримали відповідне посвідчення у Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президенті України за програмами короткотермінових семінарів за такими темами: «Закупівля товарів, робіт та послуг за державні кошти» – член комітету із конкурсних торгів Басов А.В.; «Взаємодія органів державної влади та органів місцевого самоврядування» – Гнезділо О.С.; одноденний семінар з питань запобігання корупції – Балабан А.С. Також двоє державних службовців підвищили кваліфікацію за професійною програмою підвищення кваліфікації державних службовців. Таким чином, станом на 20 листопада 2017 року ще 3 держслужбовця жодного разу не підвищували кваліфікацію за професійною програмою. Крім того, відповідно до Положення про систему підготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 липня 2010 року № 564 (зі змінами), підвищення кваліфікації за професійною програмою повинно здійснюватись не рідше ніж 1 раз на 3 роки. На сьогодні у 8 державних службовців термін останнього підвищення кваліфікації за професійною програмою перевищив 3 роки. Тому направлення держслужбовців на підвищення кваліфікації за професійною програмою буде одним з пріоритетних напрямків роботи з управління персоналом Державного архіву на наступний рік. У першу чергу на дане підвищення кваліфікації будуть направлятися держслужбовців, які жодного разу не проходили навчання за професійною програмою.

Навчання працівників Державного архіву проводилося і на базі Державного архіву. Так, 08 вересня головним спеціалістом Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами

облдержадміністрації для колективу Державного архіву було проведено лекцію про засади, принципи, політику та діяльність НАТО, а також перспективи взаємодії та співробітництва України з НАТО. Також у рамках Всеукраїнського тижня права планується проведення лекції за темою «Досягнення рівності: принципи антидискримінаційної політики України», орієнтовна дата її проведення – 08 грудня. Крім того, 15-16 листопада завідувач сектору управління персоналом Буличева О.О. прочитала лекцію «Дисциплінарна відповідальність працівників архівних відділів» на семінарі з підвищення кваліфікації працівників архівних відділів райдержадміністрацій та міськрад міст обласного значення Харківської області.

Працівники Державного архіву також займаються самоосвітою, постійно вивчаючи нові законодавчі акти, методичні розробки і т.п., які стосуються діяльності Державного архіву. Крім того, одним з видів самоосвіти є участь у щорічному Всеукраїнському конкурсі «Кращий державний службовець». На жаль, у 2017 році у Державному архіві не проводився 1 тур даного конкурсу, так як не виявилось бажаючих взяти у ньому участь. Слід відзначити, що 1 тур вказаного конкурсу у номінації «Кращий спеціаліст» останній раз проводився у 2013 році, у номінації «Кращий керівник» – жодного разу не проводився. Також головний спеціаліст відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Колеснік Л.М. поступила на заочну форму навчання до Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування».

Слід також відзначити, що після отримання листа Державної архівної служби України щодо скарги гр. Слесарчука Д.Т., 17 липня 2017 року провідному архівісту відділу формування НАФ та діловодства Державного архіву Камишанській В.А. була оголошена догана. 25 вересня догана з неї була знята як з працівника, що сумлінно виконує свої обов'язки та не має порушень трудової дисципліни.

Сектором управління персоналом упродовж 2017 року здійснювалась також інша робота з персоналом, яка передбачена чинним законодавством.

Враховуючи викладене вище, колегія вирішує:

1. Інформацію «Про стан роботи з управління персоналом у Державному архіві Харківської області» взяти до відома.
2. Доповідати на засіданнях колегії Державного архіву про стан роботи з цього питання один раз на рік.

Термін виконання: IV квартал 2018 року

**Голова колегії,
заступник директора Державного архіву
Харківської області**


Є.О. Куш