

## **Пояснення до звіту про виконання плану наукової та методичної роботи Державного архіву Харківської області за 2018 рік (форма № 2)**

До плану науково-дослідної та методичної роботи Державного архіву Харківської області (далі — Державний архів) на 2018 рік було внесено 1 методичну розробку:

1. «Інструкцію з електронного копіювання документів».

Заплановану методичну розробку у 2018 році виконано:

1. «Інструкцію з електронного копіювання документів», обсягом 0,5 друк. арк., підготовлено відділом забезпечення збереженості та реставрації документів Державного архіву, з метою покращення якості роботи вказаного відділу з оцифрування архівних документів. Інструкція висвітлює питання організації роботи з оцифрування архівних документів та описів для розміщення їх на веб-сайті Державного архіву, а також на виконання замовлень заявників та користувачів читального залу, критерії відбору архівних фондів для створення електронних копій, технічні вимоги до створення копій, їх обліку, зберігання та користування тощо. Виконавці: начальник відділу забезпечення збереженості та реставрації документів Т. Іванська, провідний архівіст того ж відділу О. Сахно.

Також у звітному періоді **позапланово** розроблено 22 інструкції з питань охоронної та пожежної безпеки.

З них 10 інструкцій про заходи пожежної безпеки у Державному архіві, а саме:

1. Інструкція з пожежної безпеки у Державному архіві Харківської області (обсягом 1 друк. арк.).

2. Інструкція для чергового в будівлі Державного архіву по вул. Мироносицька, 41 (обсягом 0,25 друк. арк.).

3. Інструкція для чергового в будівлі Державного архіву по пр. Московський, 7 (обсягом 0,25 друк. арк.).

4. Інструкція для реставраційної майстерні Державного архіву (обсягом 0,1 друк. арк.).

5. Інструкція для архівосховищ Державного архіву (обсягом 0,1 друк. арк.).

6. Інструкція для службових приміщень Державного архіву (обсягом 0,1 друк. арк.).

7. Інструкція з експлуатації вогнегасників у Державному архіві (обсягом 0,3 друк. арк.).

8. Інструкція про дії персоналу щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації людей на випадок пожежі в приміщеннях будівлі Державного архіву по вул. Мироносицька, 41 (обсягом 0,4 друк. арк.).

9. Інструкція про дії персоналу щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації людей на випадок пожежі в приміщеннях будівлі Державного архіву по пр. Московський, 7 (обсягом 0,4 друк. арк.).

10. Інструкція з проведення вступного інструктажу з пожежної безпеки для працівників, учнів (студентів) під час виробничої практики (навчання) у Державному архіві (обсягом 1 друк. арк.).

Інструкції підготовлено відділом фінансово-господарського забезпечення Державного архіву з метою посилення протипожежної безпеки Державного архіву. Вказані інструкції визначають загальні вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки Державного архіву, архівних будівель, приміщень, евакуаційних шляхів і виходів, вимоги пожежної безпеки до інженерного обладнання (електроустановок, ліфтів, опалювального устаткування, теплових мереж), вимоги до утримання технічних засобів протипожежного захисту (установок пожежної сигналізації та пожежогасіння, систем оповіщення про пожежу, управління евакуацією та засоби зв'язку, первинних засобів пожежогасіння), визначають порядок дій працівників Державного архіву у разі пожежі, висвітлюють порядок проведення інструктажів з пожежної безпеки тощо. Виконавець: старший майстер відділу фінансово-господарського забезпечення Державного архіву В. Сосницький.

Також розроблено 12 інструкцій з питань охоронної безпеки, а саме:

1. Інструкція з охорони праці № 1 «Програма вступного інструктажу для працівників Державного архіву Харківської області» (обсягом 1,75 друк. арк.).

2. Інструкція з охорони праці № 2 для працівників адміністративно-управлінського персоналу (обсягом 0,4 друк. арк.).

3. Інструкція з охорони праці № 3 під час робіт із застосуванням драбин і драбинок (обсягом 0,4 друк. арк.).

4. Інструкція № 4 по наданню першої домедичної допомоги потерпілим при нещасних випадках (обсягом 0,9 друк. арк.).

5. Інструкція з охорони праці № 5 з електробезпеки (обсягом 0,6 друк. арк.).

6. Інструкція з охорони праці № 6 для прибиральниці службових приміщень (обсягом 0,4 друк. арк.).

7. Інструкція з охорони праці № 7 під час робіт на копіювальних апаратах (обсягом 0,4 друк. арк.).

8. Інструкція з охорони праці № 8 інструкція з охорони праці під час чищення дахів і піддашків від снігу (обсягом 0,4 друк. арк.).

9. Інструкція з охорони праці № 9 при роботі з персональним комп'ютером (обсягом 0,9 друк. арк.).

10. Інструкція з охорони праці № 10 при виконанні робіт з доставки кореспонденції, переході працівників з одного приміщення Державного архіву Харківської області в інше та виконанні робіт поза межами установи (в сторонніх організаціях) (обсягом 0,3 друк. арк.).

11. Інструкція з охорони праці № 11 під час використання ліфтів (обсягом 0,3 друк. арк.).

12. Інструкція з охорони праці №12 під час виконання робіт ручним електроінструментом (обсягом 0,4 друк. арк.).

Вказані інструкції розроблено відділом фінансово-господарського забезпечення Державного архіву з метою дотримання вимог діючого законодавства в галузі охорони праці, забезпечення процесів формування здорових і безпечних умов праці в Державному архіві. Вказані інструкції визначають права і обов'язки, загальні правила поведінки працівників у приміщеннях Державного архіву, висвітлюють правила внутрішнього трудового розпорядку, визначають основні небезпечні і шкідливі виробничі фактори та засоби індивідуального і колективного захисту від них, регулюють питання щодо навчання і перевірки знань з питань охорони праці тощо. Виконавець: старший майстер відділу фінансово-господарського забезпечення Державного архіву В. Сосницький.

Заступник директора Державного архіву  
Харківської області

Є. КУЩ