

## Пояснювальна записка до звіту ф.8 ч. I

### Про роботу та виконання плану розвитку архівної справи Державного архіву Харківської області та архівних відділів районних державних адміністрацій та міських рад міст обласного значення

#### 1. Формування НАФ та експертиза цінності

**1.1.** У 2020 році Державний архів Харківської області (далі – Державний архів) прийняв 44 од. зб. управлінських документів постійного зберігання від Головного управління статистики у Харківській області; Центрального відділу державної реєстрації актів цивільного стану Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків), Державного архіву Харківської області, Колекцію документів про події, пов'язані з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-COV-2 у Харківській області, та Колекцію документів про місцеві вибори 2020 року у Харківській області.

Також Державний архів прийняв на зберігання 2461 од. зб. бюлетенів від Харківської міської територіальної виборчої комісії Харківського району Харківської області та Районних у місті Харкові територіальних виборчих комісій Харківської області.

Всього за 2020 рік Державний архів прийняв на зберігання 2505 од. зб. на паперовій основі, з них управлінської документації постійного зберігання 44 од. зб. та 2461 од. зб. бюлетенів.

Також за звітний період до Державного архіву надійшли нефондові документи: 50 од. обл./ 50 од. зб. фотодокументів та 43 од. обл./ 1 од. зб. відеодокументів.

Документи особового походження, науково-технічна документація, кіно-, фонодокументи, архівні електронні документи, із кадрових питань, документи особового походження в електронній формі та електронні інформаційні ресурси до архіву не надходили.

Архівні відділи районних державних адміністрацій (далі – архівні відділи райдержадміністрацій) та міських рад міст обласного значення (далі – архівні відділи міськрад) прийняли на зберігання 38239 од. зб., при плані – 9143 од.зб. Планові показники перевиконано майже у 4 рази.

Приймання на зберігання документів з кадрових питань не планувалось, але архівні відділи Ізюмської та Лозівської міськрад прийняли 404 од. зб.

**1.2.** Приймання документів до Державного архіву від архівних відділів райдержадміністрацій та міськрад не було через відсутність вільної площі.

**1.3.1. - 1.3.2** За звітний період проведено 12 засідань експертно-перевірної комісії Державного архіву. Планові показники по схваленню описів справ постійного зберігання (20000 од.зб.), погодженню описів справ з кадрових питань (особового складу) (17000 од.зб.), описів фотодокументів (50 од.зб.), відеодокументів (1 од. зб. 25 сюжетів) положень про експертні комісії установ,

підприємств та організацій (2), інструкцій з діловодства (2), номенклатур справ (120) виконані, та деякі показники значно перевиконані.

Архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад на засіданнях схвалено описів справ з кадрових питань (особового складу) на 28554 од.зб., 313 номенклатур справ, 34 інструкції з діловодства та 144 положень про експертні комісії установ, підприємств та організацій.

**1.4.** Архівними відділами Золочівської та Чугуївської райдержадміністрацій проведено експертизу цінності 615 документів НАФ, що зберігаються в архівній установі.

**1.5.** Грошова оцінка документів не проводилася.

**1.6.** Упродовж 2020 року відділом формування НАФ та діловодства Державного архіву проводилися роботи з науково-технічного упорядкування установ, підприємств та організацій міста. За звітний період опрацьовано 724 справи постійного зберігання (планові показники 200 справ); 615 справ з кадрових питань (особового складу) (планові показники 60 справ); 153 справи науково-технічної документації (не планувалося) та 334 справи виборчої документації тимчасових строків зберігання з місцевих виборів 2020 року(не планувалося).

Архівним відділом Золочівської райдержадміністрації опрацьовано 45 справ постійного зберігання та 24 справи з кадрових питань (особового складу)

**1.7.1.** На 2020 рік Державним архівом було заплановано проведення 50 комплексних та 50 тематичних перевірок роботи архівних підрозділів та служб діловодства установ, підприємств та організацій - джерел комплектування Державного архіву.

Але, у зв'язку із запровадженням з 12 березня 2020 року карантинних мір, пов'язаних з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2, працівники відділу НАФ та діловодства не мали змогу виконати планові показники. Тому за січень-березень 2020 року проведено лише 19 комплексних та 20 тематичних перевірок.

Архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад було проведено 26 комплексних, 52 тематичних та 33 контрольних перевірок.

**1.7.3.** На 2020 рік Державним архівом було заплановано проведення 2-х семінарів з підвищення кваліфікації працівників служб діловодства, архівних підрозділів та членів експертних комісій юридичних осіб. Але, у зв'язку із запровадженням з 12 березня 2020 року карантинних мір, пов'язаних з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2, семінари не проводилися. Натомість, 23 січня начальник відділу формування НАФ та діловодства взяла участь у семінарі з підвищення кваліфікації, який проводився на базі КП «Регіональний учбово-методичний центр охорони праці», у якому взяли участь 35 представників установ, підприємств та організацій Харкова та Харківської області.

Архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад проведено 48 семінарів та взято участь у 35 семінарах.

## **2. Забезпечення збереженості документів НАФ**

**2.1** Звітний показник Державного архіву з реставрації документів на паперовій основі становить 24 737 аркушів. Звітний показник відреставрованих аркушів більший, ніж плановий (10 228), оскільки під час планування працювало три реставратора і одна посада залишалась вакантна до лютого 2020 року.

**2.2** Державними архівними установами області відремонтовано 25868 аркушів з паперовим носієм у тому числі звітний показник обсягу робіт із ремонту документів Державного архіву складає 24 065 аркушів, замість 24 016 запланованих аркушів.

**2.3** Державними архівними установами області оправлено та підшито 2143 од. зб., у тому числі звітний показник Державного архіву з оправлення та підшивки документів становить 839 од. зб. замість запланованих 115 од. зб. Перевиконання пояснюється тим, що оправленню підлягало багато справ, не великих за обсягом. А показник з підшивання справ перевиконано за рахунок великої кількості фондів (811), які пройшли перевіряння наявності та фізичного стану, і потребували підшивки до справ фондів відповідних документів.

**2.6** Для забезпечення збереженості документів Державним архівом 2020 року придбано 200 коробок для картонування справ і закартоновано 6 355 од. зб., замість 1 200 запланованих.

Архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад закартоновано 31920 од. зб. та перекартоновано 7017 од. зб.

**2.8** На виконання завдань і заходів, передбачених Програмою здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020-2024 роки, поточного року Державним архівом перевірено 80 080 од. зб. на паперовій основі, в тому числі 3 справи з унікальними документами і 1 432 од. зб. фонодокументів. Загальна кількість невиявлених справ на паперовій основі становить 44 од. зб. Вибуло в результаті технічної арифметичної помилки чи передачі до іншого фонду 5 од. зб. Надійшло з тих самих причин 65 од. зб.

Архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад перевірено 142068 од. зб. на паперовій основі при планових показниках 122174 од. зб.

**2.10.** Державними архівними установами області для виявлення унікальних документів було переглянуто 2156 од. зб. управлінської документації, у тому числі Державним архівом – 566 од. зб. управлінської документації дорадянського періоду фонду Ф-408, Харківське губернське казначейство, м. Харків, за 1862-1919 рр.

Унікальних документів серед переглянутих справ не виявлено.

Перегляд документів особового походження, науково-технічних документів, кіно-, фото-, фоно-, відеодокументів не планувався.

**2.11** 2020 року Державним архівом застраховано 3 унікальні документи, що у ньому зберігаються (договір добровільного страхування майна серії 212/01 № 200590 від 16.11.2020, страховик – Приватне акціонерне товариство «Українська пожежно-страхова компанія», страхова сума 12387,58 грн.).

**2.12** З метою створення фонду користування документів Державним архівом оцифровано 278 од. зб. замість 250 запланованих. Це 111 220 кадрів. Перевиконання планового показнику кількості справ вийшло за рахунок дрібних справ.

Також створений фонд користування на відеодокументи, виготовлено 43 од. обл. цифрових копій, що становить 1°25' 33".

Фонд користування на кіно-, фото-, фотодокументи, архівні електронні документи, документи особового походження в електронній формі та електронні інформаційні ресурси (ЦДЕА України) в архіві не створювався.

**3.1.** У січні – березні 2020 року на особистому прийомі у столі довідок Державного архіву прийнято **389** звернень від громадян. З 18 березня 2020 року Державний архів через введення карантинних обмежень у зв'язку з епідемією коронавірусу COVID-19 в Україні тимчасово припинив прийом громадян до кінця року, з метою запобігання поширення гострої респіраторної хвороби COVID - 19 та закінчення карантинних заходів.

Протягом року до Державного архіву надійшло всього 3130 звернень: від громадян України – 2296, від іноземних громадян – 834.

**3.1.2.** За звітний період архівними установами області виконано 2469 тематичних запити, з них Державним архівом – 4716; майнових – 2789, у тому числі Державним архівом – 130; соціально-правових – 7655, у тому числі Державним архівом – 2779. Також Державним архівом виконано 596 біографічних та 200 генеалогічних запити.

**3.2.** Державним архівом підготовлено та проведено **9** виставок архівних документів, серед яких **7** – у режимі on-line, присвячених ювілейним та пам'ятним датам. Архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад підготовлено 41 виставку.

Упродовж поточного року у Державному архіві проводилася подальша робота щодо висвітлення заходів, що відбуваються в архіві, та популяризації документів, що він зберігає.

У зв'язку із запровадженням з 12 березня 2020 року карантинних мір, пов'язаних з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, Державний архів області не брав участі у радіо- та телепередачах.

Тривала співпраця із засобами масової інформації.

У газеті «Слобідський край» від 09.05.2020 року опублікована стаття начальника відділу Марії Ельксніт «Як шкільні твори стали свідченнями про війну». Також у травні 2020 року на власному вебсайті архіву розміщена стаття Марії Ельксніт «Зруйноване дитинство» (спогади школярів Харківщини про часи окупації).

Працівники відділу також підготували статтю, присвячену 175-річчю від дня народження Іллі Ілліча Мечникова, та інформації для «Харківського архівіста», які будуть надруковані у щорічному видінні за 2020 рік.

Архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад підготували 71 публікацію у ЗМІ та на сайтах райдержадміністрацій, міськрад та сайті Державного архіву.

**3.3.** У 2020 році в читальних залах Державного архіву працювало **99** користувачів, у тому числі **2** іноземних користувача, які відвідали читальні зали **1096** разів. Їм було видано **2328** одиниць зберігання. За генеалогічною тематикою працювало **84** дослідника.

В читальних залах архівних відділах райдержадміністрацій та міськрад працювало 59 користувачів, яким було видано 1253 од. зб.

**3.5.1** За 2020 рік Державним архівом вдосконалено 2 описи радянського періоду, що становить 201 од. зб. управлінської документації, а саме: Р-6370, Трест зеленого будівництва Харківського міського відділу комунального господарства Міністерства комунального господарства УРСР, м. Харків, за 1943-1952 роки; Р-6371, Харківський трест з експлуатації гідротехнічного та мостового господарства Харківського міського відділу комунального господарства Міністерства комунального господарства УРСР, м. Харків, за 1943-1949 роки.

**3.5.2** Державним архівом цифровано 109 описів управлінської документації (2 403 кадри).

Архівним відділом Чугуївської РДА оцифровано 36 описів управлінської документації (611 кадрів).

**4.1.** Архівному відділу Кегичівської райдержадміністрації виділено додаткове приміщення 51,5 кв. метрів.

**4.2.** Збільшення стелажного обладнання відбулося в архівних відділах Кегичівської (30 пог.м) , Сахновщинської (80 пог.м.) райдержадміністрацій та Архівному відділі Чугуївської міськради (144,5 пог.м.).

**4.3.** Пожежну сигналізацію було встановлено у двох будівлях: 1 будівлі Державного архіву (обладнано 2 приміщення – для зберігання секретних документів та сховище) та будівлі Архівного відділу Чугуївської райдержадміністрації; охоронну – в 1 будівлі Архівного відділу Валківської райдержадміністрації.

**4.4.** За звітний період у Державному архіві проведена заміна сповіщувача пожежного димового (СПДОТА) та підключення його до пульта централізованого спостереження.

Відремонтовано пожежну сигналізацію в Архівному відділі Люботинської міськради, охоронну – в Архівному відділі Чугуївської міськради.

Директор архіву

Євген КУЩ