

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАХОДИ ІЗ ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ У ДЕРЖАВНОМУ АРХІВІ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ у 2012 РОЦІ

На виконання листа заступника голови-керівника апарату Харківської обласної адміністрації Хоми В.В. від 26.07.2010 № 01-44/4900 “Щодо створення відділу з питань запобігання та протидії корупції апарату обласної державної адміністрації” інформуємо, що у 2011 році державним архівом Харківської області проведена певна робота щодо запобігання проявам корупції.

Упродовж 2012 року державним архівом Харківської області проведена певна робота щодо виконання норм Закону України “Про засади запобігання та протидії корупції”.

У колективі архіву постійно проводиться роз'яснювальна робота, направлена на запобігання корупційних діянь.

Кадрова служба проводить бесіди з державними службовцями архіву, де існує високий ризик прояву корупції.

Державні службовці архіву у своїй роботі з установами, організаціями, відвідувачами та дослідниками суворо дотримуються посадових інструкцій та нормативно-правових актів.

Окремо треба зупинитися на детальному аналізі виконання деяких положень Закону, що встановлюють відповідні вимоги чи обмеження.

За звітний період корупційних правопорушень в колективі держархіву області не виявлено, інформацій про вчинення працівниками держархіву області корупційних діянь не надходило.

26 грудня 2011 року були затверджені процедурні заходи, що запобігатимуть проявам корупції у процесі виконання службових обов'язків державними службовцями архіву на 2012 рік, які розміщені на веб-сайті держархіву. Упродовж року вищевказані процедурні заходи виконувались. Директором архіву у липні 2011 року був затверджений перелік посад державних службовців і службовців, які працюють у сферах, де існує високий ризик прояву корупції. Перелік посад не оновлювався, так як він охоплює у повному обсязі службовців у всіх сферах архіву, де існує вищевказаний ризик. Керівники структурних підрозділів, які зазначені у переліку, постійно на колегіях та нарадах у директора доповідають про свою роботу.

Всі державні службовці та службовці держархіву області вчасно подали декларації нового зразка про доходи, зобов'язання фінансового характеру та майновий стан себе та членів своєї сім'ї за 2011 рік, крім того всі державні службовці надали до державних податкових інспекцій відомості про майно, доходи і зобов'язання фінансового характеру за 2011 рік, які передбачені законодавчими актами.

Відповідно до Плану заходів з усунення недоліків у діяльності держархіву області за результатами перевірки Державною архівною службою України дотримання держархівом області вимог щодо забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду у липні 2012 року був розроблений

текст Попередження про адміністративну та кримінальну відповідальність службових осіб за знищення, пошкодження або приховування документів Національного архівного фонду України, до якого було включені деякі статті низки законодавчих актів України. Практично всі співробітники держархіву області ознайомилися під розпис з текстом Попередження, яке було включено до їх особових справ.

Керівництвом держархіву області проводилися заходи, які забезпечують відкритість та прозорість роботи архіву, зокрема, чітко регламентовано доступ до документів громадянам, установам та організаціям. У широкому обсязі надається інформація про діяльність держархіву області на власному сайті, де вона постійно оновлюється, доповнюється; у липні 2012 розміщені нові положення 4 відділів держархіву області. У листопаді оновлений безпосередньо і сайт.

У держархіві області ведеться журнал реєстрації інформаційних запитів. Щоденно до управління забезпечення доступу до публічної інформації обласної державної адміністрації надається інформація про надходження інформаційних запитів до держархіву. Визначені особи, відповідальні за доступ до публічної інформації у держархіві області.

У листопаді 2011 року наказом директора держархіву був призначений відповідальний за роботу із ЗМІ – начальник відділу інформації та використання документів, яка щотижнево упродовж 2012 року надає інформацію до Державної архівної служби України з цього питання.

У вересні 2012 року наказом директора затверджений графік особистого прийому громадян керівництвом архіву. Графік оприлюднений на веб-сайті держархіву області та на дошках оголошень у двох будівлях держархіву області. У разі необхідності, прийом здійснюється і поза графіком. Запроваджено ведення журналів вищевказаного прийому.

Керівництвом держархіву області постійно перевіряються записи у книгах скарг та пропозицій, які знаходяться у столі довідок, читальному залі та канцелярії архіву (скарг не було).

Наказом директора держархіву області від 20.02.2012 № 6 був визначений відповідальний за організацію проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави. За результатами іспиту на заміщення вакантної посади державного службовця – провідного спеціаліста відділу організації та координації архівної справи у серпні 2012 року заступнику директора держархіву області конкурсною комісією була рекомендована особа на призначення на вищевказану посаду. Після проведення спеціальної перевірки наказом заступника директора держархіву області від 18 вересня 2012 року № 65-к був призначений провідний спеціаліст вищевказаного відділу.

На нарадах директора держархіву області у січні, лютому, травні, вересні, грудні 2012 року були розглянуті питання щодо регулярного проведення бесід начальниками структурних підрозділів із співробітниками держархіву щодо запобігання та протидії корупції.

На засіданнях колегії держархіву області були заслухані такі питання: у

червні, листопаді 2012 року – «Про стан виконання антикорупційного законодавства у Державному архіві Харківської області»; 31 липня 2012 року – ««Про стан виконання антикорупційного законодавства у державному архіві Харківської області у липні 2012 року»; 22 жовтня 2012 року – питання щодо кадрового резерву держархіву області, про стан роботи зі зверненнями громадян у держархіві області, архівних відділах районних державних адміністрацій та міських рад області; про стан роботи зі засобами масової інформації у держархіві області;

У семінарі – нараді з питань, пов'язаних із підготовкою та проведенням виборів народних депутатів України 2012 року, декларування доходів державних службовців, виконання окремих вимог при прийнятті на державну службу, доступу до публічної інформації, який був організований обласною державною адміністрацією 02 березня 2012 року брали участь директор держархіву області і начальники відділу кадрової роботи та діловодного забезпечення, відділу інформації та використання документів. 14 грудня 2012 року начальник відділу кадрової роботи та діловодного забезпечення взяла участь у семінарі «Актуальні питання державної реєстрації нормативно-правових актів в контексті дотримання прав, свобод і законних інтересів громадян». Головний спеціаліст відділу інформації та використання документів у квітні 2012 року навчалася на тематичному семінарі «Здійснення державних закупівель» у ХарРІ НАДУ.

25 грудня у газеті «Вечірній Харків» було надруковано інтерв'ю заступника директора держархіву області Юдіної Л.М. за результатами прямої телефонної лінії, що проводилася редакцією газети. У грудні 2012 для публікації у газеті «Слобідський край» була підготовлена стаття заступника начальника відділу інформації та публікації документів «Як одержати довідку за документами органів РАЦС».

Наказом директора держархіву області від 17.08.2012 № 67 була створена робоча група з працівників архіву по проведенню функціонального обстеження держархіву області, за результатами роботи групи був наданий звіт до аналогічної Робочої групи обласної державної адміністрації 22.08.2012.

Упродовж року практично щомісячно відбувалися засідання Експертно-перевірної комісії держархіву області, перелік питань яких оприлюднювався на власному веб-сайті держархіву області, а порядок денний направлявся до управління забезпечення доступу до публічної інформації.

3 лютого 2012 року, відповідно до графіка вивчення роботи апаратів районних державних адміністрацій, затвердженого головою Харківської обласної державної адміністрації 09 лютого 2012 року, заступник директора держархіву області Кушч Є.О. відвідав 25 архівних відділів районних державних адміністрацій, де з начальниками відповідних архівних відділів були проведені роз'яснювальні бесіди щодо дотримання норм Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції». Крім того, за цим же графіком начальник та заступник начальника відділу організації та координації архівної справи відвідали ще 2 архівних відділи районних держадміністрацій.

Упродовж року працівникам держархіву області оголошувалось про чергові

прямі телефонні лінії Управління державної служби Головного управління державної служби України в Харківській області «Суспільство проти корупції»

У 2012 році держархів області щомісячно надає звіти з низки питань щодо запобігання проявам корупції до відділу з питань запобігання та протидії корупції обласної державної адміністрації.

В цілому стан роботи з питань щодо запобігання проявам корупції по держархіву області у 2012 році є задовільним.

**Начальник відділу кадрової роботи
та діловодного забезпечення**

Н.М. Харченко