

Державний архів
Харківської області

№ _____

м. Харків

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора Державного архіву
Харківської області

Є.О. Куш

26.12.2014

К о д и	
форми документа	установи- укладача
201	03494422

Звіт
про виконання Плану розвитку
архівної справи
за 2014 рік

Індекси	Основні напрями роботи	Одиниця виміру	Показники обсягу робіт									
			Всього по області (Україні)		Центральні державні архіви		Державні архіви областей		Архівні відділи райдержадміністрацій		Архівні відділи міських рад	
			план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Забезпечення збереженості та державний облік документів НАФ											
1.1.	Реставрація документів з паперовою основою	арк.	26 536	33 508			26 536	33 508	-	-	-	-

1	2	3			6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.	Ремонт документів з паперовою основою	арк.	15 630	14 763			13 464	12 317	1 816	2 066	350	380
1.3.	Оправлення та підшивка документів	од. зб.	1 008	2 243			448	1 410	430	443	130	390
1.4.	Консерваційно-профілактичне оброблення:											
	- страхового фонду	од. зб. (рулон)	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументів	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументів	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фонодокументів	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- відеодокументів	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
1.5.	Створення страхового фонду:											
	- на документи з паперовою основою	<u>од. зб.</u> кадр нег-ва	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументів	<u>од. обл.</u> од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументів	<u>од. обл.</u> од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фонодокументів	<u>од. обл.</u> од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- відеодокументів	<u>од. обл.</u> од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
1.6.	Картонування документів	од. зб.	16 669	17 628			3 900	4 062	6 508	9 263	6 261	4 303
1.7.	Перевіряння наявності документів	од. зб.	164 271	197 179			124 063	147 743	32 373	41 422	7 835	8 014
1.8.	Виявлення унікальних документів:											
	- управлінської документації											
	переглянуто виявлено	од. зб. <u>од. зб.</u> документів	2 850 -	11 240 -			700 -	708 -	1 870 -	10 172 -	280 -	360 -
	- документів особового походження	од. зб.										
	переглянуто виявлено	од. зб. <u>од. зб.</u> документів	166 - -	166 - -			166 - -	166 - -	- - -	- - -	- - -	- - -
	- науково-технічної документації	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	переглянуто виявлено	од. зб. <u>од. зб.</u> документів	- - -	- - -			- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
	- кінодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	переглянуто виявлено	<u>од. обл.</u> од. обл.	- -	- -			- -	- -	- -	- -	- -	- -
	- фотодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	переглянуто виявлено	од. обл. <u>од. обл.</u> документів	- - -	- - -			- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
	- фонодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	переглянуто виявлено	<u>од. обл.</u> од. обл.	- -	- -			- -	- -	- -	- -	- -	- -
	- відеодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	переглянуто виявлено	<u>од. обл.</u> од. обл.	- -	- -			- -	- -	- -	- -	- -	- -
1.9	Здійснення грошової оцінки унікальних документів	документ	-	-			-	-	-	-	-	-
1.10.	Страховання унікальних документів	документ	3	3			3	3	-	-	-	-
2.	Створення та розвиток науково- довідкового апарату до документів НАФ											
2.1.	Описування:											
	- управлінської документації	од. зб.	240	1 810			240	487	-	1 125	-	198
	- документів особового походження	<u>од. зб.</u> документ	<u>50</u> 70	<u>70</u> 70			<u>50</u> 70	<u>70</u> 70	-	-	-	-
	- науково-технічної документації	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументів	од. обл.	50	55			50	55	-	-	-	-
	- фонодокументів	од. обл.	10	10			10	10	-	-	-	-
	- відеодокументів	од. обл.	20	40			20	40	-	-	-	-
2.2.	Удосконалення та перероблення описів:											
	- управлінської документації	од. зб.	1 830	1 837			1 630	1 637	200	200	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	- документів особового походження	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- науково-технічної документації	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фонодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- відеодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
2.3.	Каталогізація:											
	- управлінської документації	од. зб. картка	<u>984</u> 4 255	<u>912</u> 4 108			<u>90</u> 1 000	<u>160</u> 1 148	<u>829</u> 2 825	<u>578</u> 2 430	<u>65</u> 430	<u>174</u> 530
	- документів особового походження	од. зб. картка	<u>50</u> 50	<u>70</u> 70			<u>50</u> 50	<u>70</u> 70	-	-	-	-
	- науково-технічної документації	од. зб. картка	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументації	од. обл. картка	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументації	од. обл. картка	<u>50</u> 50	<u>55</u> 55			<u>50</u> 50	<u>55</u> 55	-	-	-	-
	- фонодокументації	од. обл. картка	<u>10</u> 10	<u>10</u> 10			<u>10</u> 10	<u>10</u> 10	-	-	-	-
	- відеодокументації	од. обл. картка	<u>20</u> 20	<u>40</u> 40			<u>20</u> 20	<u>40</u> 40	-	-	-	-
3.	Формування НАФ та експертиза цінності документів. Організація зберігання документів в архівних підрозділах підприємств, установ і організацій											
3.1.	Приймання на державне зберігання:											
	- управлінської документації	од. зб.	18 569	38 409			35	14175	12 243	19 914	6 291	4 320
	- документів особового походження	од. зб. документ	<u>50</u> 70	<u>70</u> 70			<u>50</u> 70	<u>70</u> 70	-	-	-	-
	- науково-технічної документації	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументів	од. обл. од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументів	од. обл. од. зб.	<u>50</u> -	<u>55</u> 55			<u>50</u> -	<u>55</u> 55	-	-	-	-

1	2	3	8	9	6	7	8	9	10	11	12	13
	- фонодокументів	од. обл. од. зб.	<u>10</u> -	<u>10</u> 10			<u>10</u> -	<u>10</u> 10	-	-	-	-
	- відеодокументів	од. обл. од. зб.	<u>20</u> -	<u>40</u> 5			<u>20</u> -	<u>40</u> 5	-	-	-	-
	- документів особового складу	од. зб.	11	3 991			11	25	-	2 313	-	1653
3.2.	Організація роботи ЕПК											
3.2.1.	Схвалення ЕПК:											
	описів на:											
	- управлінську документацію	од. зб.	29 798	64 503			18 000	38 587	9 059	21 493	2 739	4 423
	- документи особового походження	од. зб.	50	70			50	70	-	-	-	-
	- науково-технічну документацію	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументи	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументи	од. обл.	50	55			50	55	-	-	-	-
	- фонодокументи	од. обл.	10	10			10	10	-	-	-	-
	- відеодокументи	од. обл.	20	40			20	40	-	-	-	-
3.2.2.	Погодження ЕПК (схвалення ЕК архівного відділу):											
	описів справ з особового складу	од. зб.	19 697	39 984			15 000	19 547	2 598	11 646	2 099	8 791
	номенклатур справ	номенклату ра	886	877			550	440	217	366	119	71
	інструкцій з діловодства;	інструкція	126	89			30	26	72	49	24	14
	положень про служби діловодства;	положення	-	-			-	-	-	-	-	-
	положень про ЕК;	положення	283	282			25	33	205	213	53	36
	положень про архівні підрозділи	положення	235	234			15	20	175	189	45	25
3.3.	Експертиза цінності документів, що зберігаються в архіві:											
	- управлінської документації	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- документів особового походження	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- науково-технічної документації	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- кінодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- фотодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	- фонодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
	- відеодокументів	од. обл.	-	-			-	-	-	-	-	-
3.4.	Упорядкування на договірних засадах:											
	- управлінської документації постійного зберігання	од. зб.	140	472			100	389	40	83	-	-
	- управлінської документації тимчасового зберігання	од. зб.	-	310			-	-	-	310	-	-
	- документів із особового складу	од. зб.	80	1 112			60	1057	20	55	-	-
	- науково-технічної документації	од. зб.	-	-			-	-	-	-	-	-
3.5.	Здійснення контролю за станом діловодства та архівної справи на підприємствах, в установах та організаціях у зоні комплектування архівної установи та заходи щодо підвищення кваліфікації працівників діловодних, експертних та архівних служб											
3.5.1.	Кількість проведених перевірянь підприємств, установ і організацій з них:	переві- рення	463	399			136	119	254	214	73	66
	комплексних		159	155			54	53	83	84	22	18
	тематичних		220	178			77	66	114	82	29	30
	контрольних		84	66			5	-	57	48	22	18
3.5.2.	Кількість проведених оглядів забезпечення збереженості документів НАФ та стану діловодства на підприємствах, в установах і організаціях	огляд	2	2			1	1	1	1	-	-
3.5.3.	Заходи з підвищення кваліфікації працівників діловодних, експертних та архівних служб установ:											
3.5.3. 1	кількість проведених семінарів (курсів) з підвищення кваліфікації	семінар (курси)	<u>70</u> -	<u>90</u> -			<u>4</u> -	<u>7</u> -	<u>49</u> -	<u>66</u> -	<u>17</u> -	<u>17</u> -

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	працівників діловодних, експертних та архівних служб установ, організованих архівною установою											
3.5.3.2	кількість слухачів, які взяли участь у семінарах (курсах)	слухач	1 452	2 077			40	216	1 064	1558	348	303
3.5.3.3	кількість проведених семінарів (курсів) з підвищення кваліфікації працівників діловодних, експертних та архівних служб установ, до яких залучалися працівники архівної установи	семінар (курси)	32	43			1	2	28	30	3	11
4.	Використання інформації документів Національного архівного фонду											
4.1.	Ініціативне інформування	документ	47	70			13	26	25	25	9	19
4.2.	Виконання запитів:	запит										
	- тематичних: надійшло виконано	запит запит	1211 -	3 388 3 369			350 -	402 390	382 -	580 580	479 -	2 406 2 399
		із позитивним <u>результатом</u> з рекомендацією звернутися за місцем знаходження документів	-	<u>2990</u> 176				<u>192</u> 37		<u>556</u> 0		<u>2 242</u> 139

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	- акти цивільного стану: надійшло виконано	запит запит із позитивним <u>результатом</u> з рекоме́нда- цією звернутися за місцем знаходжен- ня документів	350 - - -	632 529 <u>278</u> 135			350 - -	632 529 <u>278</u> 135	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -
	- генеалогічних: надійшло виконано	запит запит із позитивним <u>результатом</u> з рекоме́нда- цією звернутися за місцем знаходжен- ня документів	130 - - -	225 122 <u>105</u> 12			130 - -	225 122 <u>105</u> 12	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	- соціально-правового характеру: надійшло виконано	запит запит із позитивним <u>результатом</u> з рекоменда- цією звернутися за місцем знаходжен- ня документів	8 278 - - -	15 244 15 069 <u>13 502</u> 539			1 300 - -	1 824 1 687 <u>820</u> 183	4 323	9 049 9 020 <u>8 642</u> 146	2 655	4 371 4 362 <u>4040</u> 210
	- кількість звернень від громадян, розглянутих на особистому прийомі	звернення	7 133	12 495			2 000	2 162	3 303	6 745	1 830	3 588
4.3.	Підготовка:											
	- виставок документів	виставка	72	76			18	22	44	44	10	10
	- радіопередач	радіопере- дача	11	15			4	9	5	5	2	1
	- телепередач	телепере- дача	9	5			6	3	2	2	1	-
	- публікацій у пресі	публікація	55	60			10	7	37	44	8	9
4.4.	Організація роботи користувачів у читальному залі:	користувач										
	- громадян України		520	424			420	320	51	64	49	40
	- іноземних громадян		45	8			25	8	-	-	20	-
	- кількість виданих справ	справа	9 919	11 076			9 000	8 271	549	2 238	370	567
5.	Зміцнення матеріально-технічної бази архівів, їх охоронної і пожежної											
	безпеки											
5.1.	Приміщення:											
	- заміна приміщень	<u>будівля</u> кв.м.	-	<u>3</u> 265,26			-	-	-	<u>3</u> 265,26	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	- отримання додаткових приміщень	<u>будівля</u> кв.м.	-	-			-	-	-	-	-	-
5.2.	Ремонт приміщень	<u>будівля</u> кв.м.	<u>8</u> 1 243,5	<u>2</u> 87,1			<u>1</u> 830	<u>=</u> -	<u>7</u> 413,5	<u>2</u> 87,1	-	-
5.3.	Збільшення протяжності стелажного обладнання (стелажних полиць)	<u>будівля</u> пог.м.	<u>4</u> 260	<u>5</u> 238,4			-	-	<u>3</u> 240	<u>4</u> 152	<u>1</u> 20	<u>1</u> 86,4
5.4.	Встановлення сигналізації:						-					
	- пожежної	будівля	6	-			-	-	6	-	-	-
	- охоронної	будівля	3	1			-	-	3	-	-	1
5.5.	Ремонт сигналізації:											
	- пожежної	будівля	1	-			-	-	-	-	1	-
	- охоронної	споруда	-	1			-	-	-	1	-	-
5.6.	Встановлення/ремонт автоматичних систем пожежогасіння	<u>встановленн</u> <u>я</u> ремонт	-	-			-	-	-	-	-	-
5.7.	Встановлення/ремонт системи кондиціювання та вентиляції повітря	<u>встановленн</u> <u>я</u> ремонт	<u>6</u> 1	<u>1</u> -			-	-	<u>6</u> 1	<u>1</u> -	-	-
5.8.	Оброблення дерев'яних конструкцій вогнезахисним розчином	<u>будівля</u> пог.м.	<u>1</u> 30	<u>=</u> -			-	-	<u>1</u> 30	<u>=</u> -	-	-

Заступник директора
Державного архіву
Харківської області

Є.О. Куш

26.12.2014