

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
Державного архіву
Харківської області
_____Є.О. Куш
« » березня 2016 р.

**Програма семінару
з підвищення кваліфікації працівників місцевих архівних установ за
темою: “Організація роботи архівних відділів райдержадміністрацій
та міськрад Харківської області”
на 16 - 17 березня 2016 р.**

08.30-09.30	Реєстрація учасників семінару.
09.30-09.35	Відкриття семінару. (Куш Є.О., заступник директора Державного архіву Харківської області).
09.35-10.10	Про підсумки роботи місцевих архівних установ Харківської області за 2015 рік та основні завдання на 2016 рік. (Куш Є.О., заступник директора Державного архіву Харківської області).
10.10-10.30	Про проведення анкетування юридичних осіб — джерел формування Національного архівного фонду з метою вивчення стану впровадження в них електронного документообігу, наявності електронних документів та їх відповідності вимогам Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11.11. 2014 № 1886/5. (Михасенко Л.О., начальник відділу формування НАФ). Обговорення.
10.30-11.00	Про якість підготовки та своєчасність надання звітної документації за 2015 рік. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, Гриньова Ю.С., провідний методист відділу організації та координації архівної справи). Обговорення
11.00-11.30	Про удосконалення описів справ. (Пантелєєва Л.Є., начальник відділу обліку та довідкового апарату). Обговорення

11.30-11.50	Про виконання архівними установами запитів юридичних та фізичних осіб на підставі архівних документів та оформлення архівних довідок (копій, витягів). (Плисак В.А., головний спеціаліст відділу інформації та використання документів).
11.50-12.10	Про стан виконання Плану-графіку першочергового приймання документів у 2015 році та планування даної роботи на 2016 рік. (Гриньова Ю.С., провідний методист відділу організації та координації архівної справи).
12.10-12.20	Про паспортизацію архівних відділів та трудових архівів. (Панасенко Л.А. – головний спеціаліст відділу організації та координації архівної справи, Алейнікова В.В.- архівіст I категорії відділу організації та координації архівної справи).
12.20-12.25	Про нові надходження до ДІФ Державного архіву Харківської області. (Гриньова Ю.С., провідний методист відділу організації та координації архівної справи).
12.25-13.00	Підведення підсумків. Закриття семінару.

**Начальник відділу організації
та координації архівної справи**

О.С. Гнезділо