



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

02.10.2017

Харків

№ 58

Про введення в дію рішення колегії

від 29.09.2017 № 4/2

**«Про стан фінансового забезпечення
Державного архіву Харківської області»**

Відповідно до пункту 1 розділу 7 Положення про Державний архів Харківської області, затвердженого розпорядженням голови Харківської обласної державної адміністрації від 27 грудня 2016 року № 637 та пункту 29 розділу 5 Положення про колегію Державного архіву Харківської області, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 18 липня 2011 року № 403 (зі змінами), керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію рішення колегії Державного архіву Харківської області від 29.09.2017 № 4/2 «Про стан фінансового забезпечення Державного архіву Харківської області».

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Заступник директора Державного
архіву Харківської області**

Є.О. Куш

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

29.09.2017

Харків

№ 4/2

Про стан фінансового забезпечення
Державного архіву Харківської області

Заслухавши і обговоривши доповідь в.о. начальника відділу фінансово-господарського забезпечення – головного бухгалтера Орлової Т.П., про стан фінансового забезпечення Державного архіву Харківської області (далі – Державний архів) у 2017 році колегія відзначає, що видатки, передбачені у Державному бюджеті України на 2017 рік по програмі 7901010 «Здійснення виконавчої влади у Харківській області» на загальну суму 5889,8 тис. грн., спрямовувались на забезпечення найнагальніших потреб Державного архіву. Проте, станом на кінець вересня 2017 року, виділене фінансування не забезпечувало в повному обсязі вирішення першочергових проблем життєдіяльності Державного архіву, зокрема, здійснення заходів із технічної охорони його приміщень, технічного обслуговування систем пожежної сигналізації, пожежної автоматики, послуг зв'язку тощо. Фінансування на оплату комунальних послуг забезпечило 85 % від загальної потреби. Оплата технічного обслуговування систем пожежної сигналізації, пожежної автоматики, послуг зв'язку, комунальних послуг здійснювалась за рахунок власних надходжень Державного архіву до спеціального фонду державного бюджету. Забезпечення потреб Державного архіву в канцелярському приладді, матеріалах для господарських потреб, витратних матеріалах для реставраційних робіт на 80 % також здійснювалося за рахунок коштів спеціального фонду. Оплата охорони приміщень здійснювалась за рахунок субвенцій із місцевого бюджету.

Надходження коштів на спеціальний рахунок бюджету станом на 27 вересня 2017 року склали 200,9 тис.грн. (110,8 тис. грн. станом на 27.09.2016р) від надходжень за надані платні послуги та 55,8 тис.грн. (58,9 тис. грн. станом на 27.09.2016р.) від плати за оренду майна.

За спеціальним фондом державного бюджету Державному архіву затверджено на 2017 рік кошторис в сумі **214,6 тис. грн.** Протягом звітнього періоду в нього вносяться зміни в частині збільшення видатків за рахунок збільшення надходжень на спеціальний рахунок.

Кредиторська заборгованість на кінець звітнього періоду по загальному фонду в порівнянні з початком року (на 01.01.2017 року) зменшилась на 3,4 тис.грн. та становить **102,5 тис. грн.**

Виникнення кредиторської заборгованості по загальному фонду бюджету на кінець звітного періоду було спричинено недофінансуванням по коштам із державного бюджету 2014 – 2015 років.

Оплата праці працівників у 2017 році здійснювалась на підставі: Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами), наказу Міністерства юстиції України від 15.11.2011 №3327/5 «Про умови оплати працівників архівних установ на основі Єдиної тарифної сітки» (зі змінами).

Відповідно до прийнятого Закону «Про Державний бюджет України на 2017 рік» була встановлена мінімальна заробітна плата з 01 січня 2017 року – 3200 грн. Мінімальний прожитковий мінімум з 01 січня 2017 року – 1600 грн., з 01 травня 2017 року 1684,0 грн.

З 01 січня 2017 р. в зв'язку з вступом в дію Закону «Про державну службу» були встановлені нові підвищені посадові оклади працівників держслужбовців, надбавки за нові ранги; надбавка за вислугу років розраховується у відсотках від посадового окладу.

Оклади інших працівників розраховано згідно тарифних розрядів і коефіцієнтів, виходячи з розміру посадового окладу працівника 1 тарифного розряду: з 01 січня 2017 року – 1600 грн.

Слід зауважити, що видатки на оплату праці в порівнянні з 2016 роком збільшено в 2,02 рази (на 2043,7 тис.грн.), це дозволило виплачувати з 01.01.2017 р. надбавки за інтенсивність державним службовцям та надбавки за складність і напруженість у роботі іншим працівникам установи, крім того, всім працівникам установи виплачувати допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки. Матеріальна допомога на оздоровлення при наданні щорічної відпустки виплачувалась державним службовцям у розмірі середньомісячної заробітної плати, іншим працівникам установи у розмірі посадового окладу. Крім матеріальної допомоги на оздоровлення державним службовцям виплачується і надалі буде виплачуватися матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань. Заробітна плата виплачується своєчасно і в повному обсязі, в терміни, визначені колективним договором.

Як позитивний момент слід відмітити, що на виконання заходів Програми економічного і соціального розвитку Харківської області на 2017 рік, а саме: на забезпечення надійної охорони будівель Державному архіву було виділено кошти в сумі 1196,8 тис грн. Кошти витрачаються згідно цільового призначення, а саме: для оплати послуг охорони приміщень цілодобовими постами Управління поліції охорони в Харківській області.

Крім того, на виконання заходів, включених до Програми розвитку архівної справи на 2017 – 2021 роки, затвердженій рішенням IX сесії VII скликання обласної ради від 23 лютого 2017 року Державному архіву було виділено фінансування в розмірі 1500,0 тис. грн. для капітального ремонту фасаду будівлі архіву по вул. Мироносицькій, 41 та 500,0 тис грн. на встановлення енергоефективних металопластикових вікон. На цей час ремонт

по встановленню вікон завершено, капітальний ремонт фасаду будівлі вступив в завершальну стадію.

У той же час доводиться констатувати, що першочергові проблеми життєдіяльності Державного архіву, а саме, видатки на технічну охорону його приміщень, технічне обслуговування систем пожежної сигналізації, пожежної автоматики, послуги зв'язку, матеріально-технічне забезпечення у звітному році вирішуються за рахунок власних надходжень до спеціального фонду державного бюджету.

Враховуючи викладене вище, колегія вирішує:

1. Інформацію в.о. начальника відділу фінансово-господарського забезпечення – головного бухгалтера Орлової Т.П., про стан фінансового забезпечення Державного архіву взяти до відома.

2. Відділу фінансово-господарського забезпечення Державного архіву (Орловій Т.П.):

2.1. Посилити внутрішній контроль за законним та ефективним використанням Державним архівом бюджетних коштів та забезпечити їх освоєння в повному обсязі.

Термін виконання: протягом року

2.2. Забезпечити своєчасне надання до головного розпорядника коштів Харківської обласної державної адміністрації пропозицій щодо перерозподілу коштів, виділення додаткового фінансування для забезпечення розрахунків за комунальні послуги, послуги охорони приміщень Державного архіву.

Термін виконання: протягом року

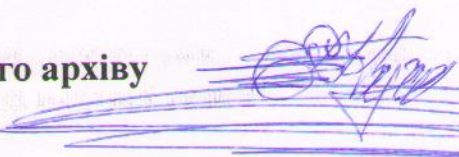
2.3. Посилити контроль за послугами, що надаються структурними підрозділами Державного архіву на платній основі.

Термін виконання: протягом року

3. Питання щодо стану фінансового забезпечення Державного архіву у 2018 році розглянути на засіданні колегії у третьому кварталі 2018 року.

Термін виконання: вересень 2018 року

Голова колегії,
заступник директора Державного архіву
Харківської області



С.О. Куш