

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
Державного архіву
Харківської області

Є.О. Куц

« » листопада 2017 р.

**Програма семінару
з підвищення кваліфікації працівників місцевих архівних установ за
темою: “Організація роботи архівних відділів райдержадміністрацій
та міськрад Харківської області”
на 15 - 16 листопада 2017 р.**

08.30-09.30	Реєстрація учасників семінару.
09.30-09.35	Відкриття семінару. (Куц Є.О., заступник директора Державного архіву Харківської області).
09.35-10.10	Про планування роботи архівних відділів районних державних адміністрацій та архівних відділів міських рад міст обласного значення на 2018 рік та про звітність за 2017 рік. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Державного архіву Харківської області, Коптева О.С., головний спеціаліст того ж відділу, Гриньова Ю.С., провідний методист того ж відділу). Обговорення.
10.10-10.40	1.Організація формування та комплектування архівного відділу документами Національного архівного фонду (експертиза цінності документів). 2. Взаємовідносини архівних відділів РДА та міськрад області з установами, підприємствами, організаціями, що включені до списків джерел формування і комплектування документами НАФ та списку юридичних осіб, у діяльності яких не утворюються документи НАФ. 3. Про роботу з електронними документами. (Михасенко Л.О., начальник відділу формування НАФ та діловодства). Обговорення.

10.40-10.50	Дисциплінарна відповідальність працівників архівних відділів. (Буличева О.О., завідувач сектору управління персоналом).
10.50-11.20	Про ведення облікових документів відповідно до нової Інструкції з обліку. Про вимоги "Порядку приймання-передавання документів Національного архівного фонду та інших архівних документів від однієї архівної установи до іншої". (Пантелєєва Л.Є., заступник начальника відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату).
11.20-11.30	Про стан виконання Плану-графіку першочергового приймання документів за 2017 рік та планування даної роботи на 2018 рік (Гриньова Ю.С., провідний методист відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату).
11.30-11.40	Про підготовку планово-звітної документації трудових архівів. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Державного архіву Харківської області).
11.40-12.00	Про нові надходження до ДІФ Державного архіву Харківської області. (Гриньова Ю.С., провідний методист відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату). Обговорення.
12.00-13.00	Підведення підсумків. Закриття семінару.

**Начальник відділу організації
та координації архівної справи,
обліку та довідкового апарату**



О.С. Гнезділо