



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НАКАЗ

01.11.2017

Харків

№ 63

**Про введення в дію рішення колегії
від 27.10.2017 № 5/2
«Про стан роботи зі зверненнями
громадян у Державному архіві
Харківської області, архівних відділах
районних державних адміністрацій і
міських рад міст обласного значення
та трудових архівах Харківської області»**

Відповідно до пункту 1 розділу 7 Положення про Державний архів Харківської області, затвердженого розпорядженням голови Харківської обласної державної адміністрації від 27 грудня 2016 року № 637 та пункту 29 розділу 5 Положення про колегію Державного архіву Харківської області, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 18 липня 2011 року № 403 (зі змінами), керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію рішення колегії Державного архіву Харківської області від 27.10.2017 № 5/2 «Про стан роботи зі зверненнями громадян у Державному архіві Харківської області, архівних відділах районних державних адміністрацій і міських рад міст обласного значення та трудових архівах Харківської області».
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Заступник директора Державного
архіву Харківської області:**

Є.О. Куш

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

27.10.2017

Харків

№ 5/2

Про стан роботи зі зверненнями громадян
у Державному архіві Харківської області,
архівних відділах районних державних адміністрацій
і міських рад міст обласного значення
та трудових архівах Харківської області

Заслухавши та обговоривши доповіді начальника відділу інформації та використання документів Державного архіву Харківської області (далі – Державний архів) Ельксніт М.І. та головного спеціаліста відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Панасенко Л.А. про стан роботи зі зверненнями громадян у Державному архіві, архівних відділах районних державних адміністрацій і міських рад міст області (далі – РДА та міськрад) та трудових архівів, колегія відзначає, що зазначене питання, як і раніше, перебуває під постійним контролем з боку керівництва Державного архіву; рівень організації цієї роботи відповідає вимогам, установленим законодавством.

У Державному архіві та в архівних установах області триває постійна робота зі зверненнями громадян. Протягом 9 місяців 2017 року до архівних установ області надійшло 4780 звернень соціально-правового характеру.

У порівнянні з аналогічним періодом 2016 року загальна кількість звернень громадян до Державного архіву з соціально-правового характеру зменшилась – з 3092 (у 2016 році) до 2727, у тому числі від громадян України з 2673 (у 2016 році) до 2290, зменшилась кількість звернень громадян на особистому прийомі з 2272 (у 2016 році) до 1927, значно зменшилось кількість звернень громадян України, які надійшли поштою з 1404 (у 2016 році) до 800; незначно збільшилась кількість звернень іноземних громадян з 420 (у 2016 році) до 437.

Станом на 30 жовтня 2017 року виконано 2253 запитів, у тому числі з позитивним результатом – 1111 запитів (у 2016 році – 1765 запитів).

Протягом 9 місяців 2017 року архівними відділами РДА та міськрад виконано **4780** звернень громадян соціально-правового характеру, **156** громадянам було рекомендовано звернутися до комунальних та приватних архівних установ, діючих підприємств та організацій, де зберігаються документи з особового складу, що їх цікавлять.

Аналіз стану роботи зі зверненнями громадян, представників підприємств, установ та організацій в архівних відділах Харківської області за 9 місяців 2017 року у порівнянні з аналогічним періодом 2016 року показав зменшення кількості таких звернень: з **8765** до **8236**, а саме: **2001** запитів – про

трудоий стаж (у 2016 році – 2045 запитів); **1144** запити – про заробітну плату (у 2016 році – 1339 запитів); **38** запитів – про освіту; **28** запитів – про депутатство; **1569** запитів – інше (лікування, проживання, членство у колгоспі, перейменування та реорганізація); а також **1642** запити – майнові (у 2016 році – 2164 запити), **1814** запитів – тематичних (у 2016 році – 1774 запити).

Зменшення кількості виконаних довідок соціально-правового характеру у порівнянні з минулим роком пояснюється діяльністю трудових архівів. Трудовими архівами за звітний період виконано **7868** запитів (у 2016 році – 8426 запитів).

Найбільше архівних довідок виконано Архівним відділом Харківської міської ради (693), переважно майнових. Це пояснюється великою кількістю документів, які знаходяться у ньому на зберіганні (майже 82 000 од.зб.).

Були створені але до цього часу не функціонують трудові архіви: районні (Ізюмський район); створені при комунальних установах (у Красноградському районі); створені при міськрадах (м. Ізюм); не створено трудового архіву у м. Лозова.

У зв'язку з цим, велику кількість архівних довідок за запитам громадян виконано архівними відділами Дворічанської (411) та Зміївської РДА (473), де процес передавання документів з особового складу (кадрових питань) до трудових архівів ще не завершено, Ізюмської (240) та Красноградської (440) РДА та Ізюмської (425) міськради де трудові архіви створені, але не функціонують, а в Лозівській міськраді (365), де трудовий архів відсутній.

Усі звернення соціально-правового характеру від громадян України та іноземних громадян виконуються у передбачений законом 30-денний термін, у разі необхідності – у скорочений термін. Для пільгових категорій громадян (ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітних сімей, ін.), як і раніше – позачергово.

Особлива увага приділяється зверненням, що надішли з «Урядової гарячої лінії» та були переслані до Державного архіву Харківською обласною державною адміністрацією та Державною архівною службою. За звітний період 2017 року надійшло 24 таких звернення (у 2016 році – 23 звернення).

Як і раніше, значну кількість запитів Державний архів області отримує електронною поштою.

Кількість повторних звернень громадян становить 108 (про підтвердження дат народження, одруження, смерті). Причинами надходження таких звернень, як і раніше, є надання заявником неточних даних. До архівних відділів РДА та міськрад області таких звернень не надходило.

Скарг щодо якості виконання запитів немає. У книгах скарг та пропозицій, що знаходяться у столі довідок і відділі кадрової роботи та діловодного забезпечення Державного архіву та архівних установ області – лише позитивні відгуки від громадян.

Інформацію, що може зацікавити громадян, оприлюднено на веб-сайті Державного архіву у рубриках «Архівні установи РДА», «Архівні установи міських рад області» та «Звернення громадян», а саме: адреси архівних установ, розташованих у місті Харкові, які зберігають документи з особового складу, та

організацій, до яких необхідно звертатися з того чи іншого питання, зразки заяв, які заповнюються громадянами для одержання довідок соціально-правового характеру за документами Державного архіву, строки виконання звернень громадян, відомості про надання безкоштовних послуг, дані про метричні книги церков м. Харкова та Харківської губернії, книги записів актів цивільного стану, які знаходяться на зберіганні в архіві; адреси, телефони, часи прийому громадян та прізвища начальників архівних відділів РДА та міськрад Харківської області, списки ліквідованих організацій, документи яких зберігаються в архівних відділах області та трудових архівах. Ця інформація постійно оновлюється та поповнюється. Інформація про місцезнаходження трудових архівів Харківської області також розміщена на веб-сайті Державного архіву у рубриці «Трудові архіви».

Для зручності користувачів читального залу, дослідників та громадян, які звертаються до Державного архіву за отриманням довідок, запроваджено послугу «онлайн-консультації» (Skype) та на веб-сайті Державного архіву працює рубрика «Інтернет-приймальня» за допомогою якої можна отримати потрібну заявнику консультацію.

Вищезазначені заходи дають можливість полегшити та прискорити пошук необхідних громадянам відомостей із різних питань.

Враховуючи викладене вище, колегія вирішує:

1. Доповіді начальника відділу інформації, використання документів та документального забезпечення Ельксніт М.І. та головного спеціаліста відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Державного архіву Панасенко Л.А. про стан роботи зі зверненнями громадян у Державному архіві, архівних відділах РДА і міськрад та трудових архівах Харківської області взяти до відома; роботу у цьому напрямку визнати як таку, що проводиться на належному рівні.

2. Керівництву Державного архіву продовжити здійснювати контроль за своєчасним та якісним виконанням запитів, що надходять від громадян до архіву та архівних установ області відповідно до вимог, установлених чинним законодавством.

Термін виконання: постійно

3. Начальникам архівних відділів РДА й та міськрад здійснювати зазначений контроль у трудових архівах.

Термін виконання: постійно

4. Керівництву Державного архіву рекомендувати:

4.1. Ізюмської та Красноградської РДА – організувати роботу трудових архівів, що створені на території цих районів у 2013 – 2015 роках, але на даний час не розпочали діяльність, або у разі недоцільності їх функціонування у такому форматі, ініціювати створення замість них трудових архівів при сільських та селищних радах цих районів.

Термін виконання: 25 грудня 2017 року

5. Міському голові м. Лозова рекомендувати створити трудовий архів на території міста.

Термін виконання: 25 грудня 2017 року

6. Міському голові м. Ізюм рекомендувати організувати роботу трудового архіву, який створено при міській раді у 2016 році.

Термін виконання: 25 грудня 2017 року

7. Питання про стан роботи зі зверненнями громадян у Державному архіві, архівних відділах РДА і міськрад та трудових архівах Харківської області за підсумками 6 місяців 2018 року розглянути на засіданні колегії Державного архіву у II півріччі 2018 року.

Термін виконання: липень 2018 року

Голова колегії,
заступник директора Державного архіву
Харківської області



С.О. Куш