

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
Державного архіву
Харківської області

С.О. Куш
« 21 » березня 2018 р.

**Програма семінару
з підвищення кваліфікації працівників місцевих архівних установ за
темою: “Організація роботи архівних відділів райдержадміністрацій
та міськрад Харківської області”
на 28 - 29 березня 2018 р.**

09.30-10.00	Реєстрація учасників семінару.
10.00-10.05	Відкриття семінару. (Куш Є.О., заступник директора Державного архіву Харківської області).
10.05-10.20	Про підсумки роботи місцевих архівних установ Харківської області за 2017 рік та пріоритети на 2018 рік. (Куш Є.О., заступник директора Державного архіву Харківської області).
10.20-10.45	Особливості проведення експертизи цінності документів. (Михасенко Л.О., начальник відділу формування НАФ та діловодства). Обговорення.
10.45-11.00	Про якість підготовки та своєчасність надання планово-звітної документації за 2017 рік. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату, Панасенко Л.А., головний спеціаліст цього ж відділу, Коптева О.С., головний спеціаліст цього ж відділу, Гриньова Ю.С., провідний методист цього ж відділу).
11.00-11.20	Про стан підготовки архівними відділами Звіту про зміни у складі та обсязі фондів станом на 01.01.2018 року та про ведення карток фондів. (Пантелєєва Л.Є., заступник начальника відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату).
11.20-11.30	Про створення трудових архівів в об'єднаних територіальних громадах та передавання до них документів тривалого терміну зберігання від трудових архівів сільських рад, що ліквідуються. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату).

11.30-11.40	Про підсумки виконання Плану-графіку першочергового приймання документів за 2017 рік. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату, Гриньова Ю.С., провідний методист цього ж відділу).
11.40-11.50	Про паспортизацію архівних відділів та трудових архівів. (Панасенко Л.А. – головний спеціаліст відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату).
11.50-12.00	Про нові надходження до ДІФ Державного архіву Харківської області. (Гриньова Ю.С., провідний методист відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату). Обговорення.
12.00-13.00	Підведення підсумків. Закриття семінару.

**Начальник відділу організації
та координації архівної справи**



О.С. Гнезділо