

Державний архів Харківської області

Звіт про роботу експертно-перевірної комісії Державного архіву Харківської області (далі – ЕПК Державного архіву) у 2018 році

Робота ЕПК Державного архіву упродовж 2018 року здійснювалась відповідно до Положення про ЕПК Державного архіву, та на виконання плану її роботи на 2018 рік.

У звітному році проведено 12 засідань ЕПК, на яких розглянуто питання про результати роботи комісії у 2017 році та планові завдання на 2018 рік; пропозиції експертних комісій (ЕК) юридичних осіб щодо визначення строків зберігання документів, не передбачених діючими переліками документів; про якість науково-технічного впорядкування документів на підприємствах, в організаціях та установах; про зміни у списках з якими працюють архівні відділи райдержадміністрацій та міськрад області; описів справ, номенклатур справ, положень про ЕК та архівні підрозділи (архіви), інструкцій з діловодства, актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, установ, підприємств та організацій міста й області, тощо.

На запрошення комісії у звітному році на її засіданнях заслухано представників 6 установ-джерел комплектування Державного архіву з питань проведення науково-технічного впорядкування документів, забезпечення їх збереженості, а саме: Толкачову О., відповідальну за архів Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Харківської обласної державної адміністрації; Панченко Ю., відповідальну за архів Департаменту з підвищення конкурентоспроможності регіону Харківської обласної державної адміністрації; Хорунжу М., відповідальну за архів Харківського регіонального центру з гідрометеорології, Федоренко Т., відповідальна за архів Харківської державної академії культури, Макушева Е., зав.архівом Департаменту капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації та Пасинкову І., відповідальну за архів Головного територіального управління юстиції у Харківській області.

На запрошення комісії у звітному періоді на її засіданнях з питань роботи ЕК заслухано начальників архівних відділів: Ялову З., начальника Архівного відділу Кегичівської районної державної адміністрації Харківської області; Дубинку О., начальника Архівного відділу Краснокутської районної державної адміністрації Харківської області; Шрамко В., начальника Архівного відділу Лозівської міської ради Харківської області; Олійник Г., начальника Архівного відділу Балаклійської районної державної адміністрації.

За наданою ними інформацією прийнято відповідні рішення, виконання яких перебувало під особистим контролем заступника голови ЕПК Державного архіву.

Практика залучення до роботи комісії представників установ-фондоутворювачів Державного архіву з питань стану забезпечення збереженості документів та ведення діловодства позначається на ефективності роботи

останніх: ними вчасно здійснюються заходи, визначені на виконання рішень ЕПК Державного архіву.

У 2018 році на засіданні комісії розглянуто пропозиції ЕК наступних установ - Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації (4-ри рази впродовж року), Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Харківській області, Управління соціального захисту населення Барвінківської районної державної адміністрації, ОКЗ «Харківський художній музей», Роганської селищної ради, Архівного відділу Харківської міської ради (2-чи впродовж року), Харківського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентові України, Архівного відділу Чугуївської міської ради, завідувача сектору управління персоналом Державного архіву Харківської області, Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради щодо визначення строків зберігання документів, не передбачених діючими переліками типових документів. У цілому прийнято рішення по 38 видах документів.

Певна увага приділялася якості проведення науково-технічного впорядкування документів. На підставі плану роботи ЕПК Державного архіву експертами на місцях в установах, організаціях та підприємствах здійснювалася перевірка якості робіт із науково-технічного впорядкування документів, проведених співробітниками установ-фондоутворювачів, приватних архівних установ, трудових архівів та приватними підприємствами. Серед перевірених 10 установ. Це, зокрема, Харківський національний медичний університет за 2004-2006 роки, Харківська обласна рада за 2014 рік, Харківська обласна профспілкорова організація профспілки працівників культури за 2013-2016 роки, Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради за 2015 рік, Харківської міської ради за 2014 рік, АТ «Харківський науководослідний та проектно-конструкторський інститут «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за 2015-2017 роки, Харківського національного аграрного університету за 2014-2015 роки, Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації за 2015-2016 роки, Акціонерного товариства «Турбоатом» за 2009-2013 роки, Харківської обласної державної адміністрації за 2016 рік та Департаменту освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації за 2013-2014 роки.

Аналіз здійсненої роботи показав, що експертиза цінності документів підприємств, установ та організацій здійснювалися відповідно до вимог Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом міністерства юстиції України від 18.06.2015 року №1000/5 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181.

Крім того, на засіданнях ЕПК розглянуто та схвалено удосконалені описи справ:

- Ф - 3, Канцелярія Харківського губернатора, м. Харків: опис № 15 справ постійного зберігання за 1806-1811 роки на 570справ;

- Ф - 3, Канцелярія Харківського губернатора, м. Харків: опис № 16 справ постійного зберігання за 1808-1810 роки на 372 справ.

Розглянуто та схвалено на засіданнях ЕПК Державного архіву:

- описи фотодокументів О. Лейбфрейда за 1984 рік у кількості 50 од. зб.;

- опис відеодокументів на дисках DVD -R 16X, ТОВ Телерадіокомпанії «Регіон» на 2015-2016 роки у кількості 16 сюжетів на 2 од. зб. (урочисті засідання, присвячені різним подіям, що відбувалися в місті Харкові та Харківській області; мітинги, наради голови та заступників голови обласної державної адміністрації, виставки, конкурси тощо);

- описи справ документів особового походження учасника бойових дій в Афганістані, заступника голови Харківської міської Спілки ветеранів Афганістану (воїнів – інтернаціоналістів) Ломакіна Г.І. за 2008 – 2018 роки у кількості 25 од. зб., серед яких: статті, присвячені бойовим діям в Афганістані, вітальні листівки, дипломи, атестати, сертифікати, фотографії тощо.

На засіданнях ЕПК Державного архіву у 2018 році схвалено 69169 одиниць зберігання описів справ постійного зберігання, 40409 одиниць зберігання описів з кадрових питань (особового складу), 1 036429 справ актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, 348 номенклатур справ, 12 інструкцій з діловодства, 12 положень про експертні комісії, 3 положення про служби діловодства.

**Заступник голови ЕПК
Державного архіву Харківської області**



Л.МИХАСЕНКО