

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
Державного архіву
Харківської області

Євген КУЩ

« » жовтня 2019 р.

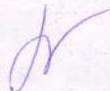
ПРОГРАМА СЕМІНАРУ

**з підвищення кваліфікації працівників місцевих архівних установ за
темою: «Організація роботи архівних відділів райдержадміністрацій
та міськрад Харківської області»
на 06 - 07 листопада 2019 р.**

09.00-10.00	Реєстрація учасників семінару.
10.00-10.05	Відкриття семінару. (Євген Кущ, заступник директора Державного архіву Харківської області).
10.05-10.25	Про планування роботи архівних відділів районних державних адміністрацій та архівних відділів міських рад міст обласного значення на 2020 рік та про звітність за 2019 рік. (Ольга Гнездо, начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Державного архіву Харківської області, Юлія Гриньова, Лариса Панасенко, Ольга Коптева – головні спеціалісти того ж відділу. Обговорення.
10.25-10.45	Про організацію формування та комплектування архівного відділу документами Національного архівного фонду (експертиза цінності документів). (Любов Михасенко, начальник відділу формування НАФ та діловодства Державного архіву Харківської області). Обговорення.
10.45-11.10	Про основні недоліки у веденні державного обліку, виявлені 2019 року під час комплексних та тематичних перевірок стану роботи архівних відділів працівниками Державного архіву Харківської області. Про особливості оформлення облікових документів щодо результатів перевіряння наявності справ та стану документів архівними відділами районних державних адміністрацій та міських рад міст обласного значення. (Лідія Пантелєєва, заступник начальника відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату). Обговорення.

11.10-11.15	Про стан виконання Плану-графіка першочергового приймання документів у 2019 році та планування даної роботи на 2020 рік. (Юлія Гриньова, головний спеціаліст відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Державного архіву Харківської області).
11.15-11.25	Про підготовку планово-звітної документації трудових архівів. (Ольга Гнезділо, начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Державного архіву Харківської області, Ольга Коптева, головний спеціаліст того ж відділу).
11.25-11.35	Про виконання архівними установами запитів юридичних та фізичних осіб на підставі архівних документів та оформлення архівних довідок (копій, витягів). (Марія Ельксніт, начальник відділу інформації, використання документів та документального забезпечення Державного архіву Харківської області)
11.35-11.45	Про нові надходження до ДІФ Державного архіву Харківської області. (Юлія Гриньова, головний спеціаліст відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Державного архіву Харківської області).
11.45-12.00	Підведення підсумків. Закриття семінару.

Начальник відділу організації
та координації архівної справи, обліку
та довідкового апарату



Ольга ГНЕЗДІЛО