

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного
архіву Харківської
області

Свген КУЩ
2021 р.

**Програма онлайн семінару
з підвищення кваліфікації працівників місцевих архівних установ за
темою: “Організація роботи архівних відділів райдержадміністрацій
та міськрад Харківської області”
на 02 квітня 2021 р.**

09.45-10.00	Реєстрація учасників семінару.
10.00-10.10	Про підсумки роботи архівних відділів райдержадміністрацій та міських рад за 2020 рік та пріоритети на 2021 рік. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату)
10.10-10.30	Організація роботи укрупнених архівних відділів районних державних адміністрацій як юридичної особи публічного права (підготовка установчих та організаційно-розпорядчих документів, складання планово-звітної документації, пошук приміщень для архівних відділів, взаємодія архівних відділів з трудовими архівами тощо) (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату)
10.30-10.40	Складання нових Списків юридичних осіб — джерел формування Національного архівного фонду, які передаватимуть документи до архівного відділу, Списків юридичних осіб — джерел формування Національного архівного фонду, які не передаватимуть документи до архівного відділу та Списків юридичних осіб, в діяльності яких не утворюються документи Національного архівного фонду (Михасенко Л.О., начальник відділу формування НАФ та діловодства).
10.40-10.50	Аналіз роботи над помилками при заповненні Звіту про зміни у складі та обсязі фондів станом на 01.01. 2021 року (Пантелєєва Л.Є., заступник начальника відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату).

10.50-10.55	Про стан виконання Плану-графіку першочергового приймання документів на 2017-2021 роки. (Гнезділо О.С., начальник відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату, Гриньова Ю.С., провідний методист цього ж відділу).
10.55-11.00	Підведення підсумків. Закриття семінару.

Начальник відділу організації
та координації архівної справи,
обліку та довідкового апарату



Ольга ГНЕЗДІЛО